**ANTIVIRUS V KOSTCE**

Komu je určen:

Zaměstnavatelům, jejichž zaměstnanci zaměstnaní v pracovním poměru nemohli v souvislosti s koronavirem vykonávat práci, lhostejno zda z důvodu nařízení karantény, uzavření provozu či souvisejících hospodářských potíží.

Příspěvek se bude poskytovat za období od 12. března do 30. dubna, přičemž MPSV předpokládá prodloužení této doby

Příspěvek se bude poskytovat ve dvou režimech

Režim A

* příspěvek určen zaměstnavatelům, kteří mají zaměstnance v karanténě anebo těm, kterým byla činnost zakázána vládou, ministerstvem zdravotnictví anebo hygieny
* příspěvek činí 80 % vyplacených náhrad mezd včetně odvodů, maximálně 39 000 Kč/měsíc

Režim B)

* určen zaměstnavatelům, jejichž činnost je omezena v důsledku souvisejících hospodářských potíží, například jim nebyly dodány vstupy (suroviny, subdodávky) nebo naopak byl omezen odbyt. Spadají sem rovněž zaměstnavatelé, kteří zavřeli vzhledem k vysoké absenci svých zaměstnanců
* příspěvek činí 60 % vyplacených náhrad mezd včetně odvodů, maximálně 29 000 Kč/měsíc

Jak to bude fungovat?

1. Veškerou komunikaci s Úřadem práce bude zaměstnavatel provádět elektronicky prostřednictvím datových schránek nebo uznávaného elektronického podpisu.
2. Zaměstnavatel podá žádost o poskytnutí příspěvku prostřednictvím webové aplikace. Odkaz bude zveřejněn na [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz). V žádosti uvede své identifikační údaje a doloží doklad o zřízení bankovního účtu
3. Aplikace automaticky generuje text dohody. Odesláním dohody prostřednictvím datových schránek či jiným dálkovým způsobem se zaručeným elektronickým podpisem se dohoda považuje za podepsanou
4. UP ČR zkontroluje náležitosti žádosti i dohody, v případě zjištění chyby vyzve zaměstnavatele k nápravě. Následně je dohoda podepsána i ze strany UP ČR a stává se platnou.
5. Po uzavření mezd zaměstnavatel zašle ÚP ČR formulář vyúčtování. Formulář bude elektronický a dostupný na webu aplikace. Technické řešení umožní hromadné načítání dat.
6. K vyúčtování zaměstnavatel nedokládá dodatečné dokumenty, vše bude předmětem následných kontrol. Prioritou je minimalizovat náročnost a poskytnout včasnou pomoc.
7. Po odeslání vyúčtování, jeho kontrole ze strany ÚP ČR a nutné administraci bude v řádu dnů zaměstnavatel příspěvek vyplacen.

Detailnější informace naleznete v Manuálu pro zaměstnavatele na [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz)